

Regulamin

Gminy Sułkowice dotyczący udzielenia dofinansowania do inwestycji realizowanych
w ramach Gminnego Programu Wymiany Kotłów na rok 2025 – II edycja

§ 1

Definicje

1. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) „budynek” – budynek mieszkalny jednorodzinny, bliźniaczy lub wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach lub część takiego budynku (Lokal mieszkalny) jeśli na mocy przepisów szczególnych stanowi odrębny od gruntu przedmiot własności, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Gminy Sułkowice, oddany do użytkowania z oznaczonym numerem porządkowym,
- 2) „budynek mieszkalny jednorodzinny” – budynek służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie lokalu przeznaczonego na cele niemieszkalne (użytkowego) o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku,
- 3) „lokal mieszkalny” – nieruchomość lokalowa mieszkalna, wydzielona w budynku na podstawie odrębnej księgi wieczystej lub lokal mieszkalny wydzielony na podstawie umowy o podział nieruchomości do korzystania (Quoad usum), posiadający odrębny system grzewczy, w którym dopuszcza się wydzielenie części powierzchni przeznaczonej na cele niemieszkalne (użytkowe) o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej lokalu,
- 4) „Burmistrz” – Burmistrz Gminy Sułkowice,
- 5) „c.o.” – centralne ogrzewanie,
- 6) „c.w.u.” – ciepła woda użytkowa,
- 7) „wniosek” – pisemna informacja wnioskodawcy, dotycząca danej nieruchomości, w zakresie planowanej inwestycji, polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (starego źródła ciepła) na ogrzewanie proekologiczne (nowe źródło ciepła), złożona w Urzędzie Miejskim w Sułkowicach zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 8) „dofinansowanie” – środki finansowe przyznane inwestorowi przez Gminę Sułkowice w formie częściowej refundacji poniesionych kosztów na zrealizowaną inwestycję, po spełnieniu przez inwestora warunków określonych w regulaminie i umowie. Dofinansowanie to środki finansowe w rozumieniu art. 403 ust. 2, 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647). Wysokość refundacji dla zrealizowanych zgodnie z umową i regulaminem inwestycji wynosi:
 - 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej pompą ciepła,

- 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej kotłem na biomase o emisji cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂),¹
 - 6 000,00 zł – dla systemów ogrzewania elektrycznego,
 - 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej kotłem gazowym,
- 9) „gmina” – Gmina Sułkowice,
 - 10) „inwestor” – wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł weryfikację złożonego wniosku, znalazł się na liście zakwalifikowanych do udziału w programie i podpisał umowę z Gminą,
 - 11) „inwestycja” – przedsięwzięcie, polegające na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (stare źródło ciepła) na ogrzewanie proekologiczne (nowe źródło ciepła), na zasadach określonych w programie i regulaminie,
 - 12) „nowe źródło ciepła” – kotły spełniające wymagania określone w Programie ochrony powietrza dla województwa małopolskiego, przyjętym Uchwałą Nr LXXV/1102/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/373/20 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego, zainstalowane w budynku/lokalu mieszkalnym objętym inwestycją wraz z niezbędną instalacją,
 - 13) „program” – gminny program dofinansowania inwestycji dotyczących zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w Gminie Sułkowice, którego celem jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza, w wyniku procesów spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych oraz zmniejszenie problemu ubóstwa energetycznego na terenie Gminy Sułkowice,
 - 14) „regulamin” – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania dofinansowania oraz sposób jej wykorzystania i rozliczania,
 - 15) „stare źródło ciepła” – niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec, kocioł) o klasie 3 lub 4 wg normy PN-EN 303-5:2012, na paliwo stałe, służące do ogrzewania budynku,
 - 16) „umowa” – umowa pomiędzy inwestorem a Gminą, określająca szczegółowe warunki udzielenia i rozliczania dofinansowania oraz wysokości udzielonego wsparcia do zrealizowanej inwestycji,
 - 17) „weryfikacja” – ocena wniosku dokonywana przez Gminę według następujących kryteriów: wnioski rozpatrywane są za kolejnością zgłoszeń, według kryteriów określonych w treści regulaminu,
 - 18) „wnioskodawca” – osoba fizyczna, ubiegająca się o przyznanie dofinansowania z gminnego programu na realizację inwestycji,
 - 19) „minimalny koszt inwestycji” – kwota w wysokości min. 10 000,00 zł brutto poniesiona przez inwestora na zrealizowaną inwestycję,
 - 20) „lista zakwalifikowanych do udziału w programie” – lista osób, których wniosek został zweryfikowany pozytywnie oraz zostali wezwani do podpisania umowy z Gminą,
 - 21) „lista ubiegających się o dofinansowanie” – lista osób, których wniosek przeszedł pozytywną weryfikację pod względem formalnym.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dofinansowania inwestycji zrealizowanej w ramach programu.

¹ Dla instalacji zasilanych kotłem na biomase z ręcznym podawaniem paliwa obowiązkowo należy stosować zbiorniki buforowe o pojemności zgodnej z dokumentacją kotła.

2. Celem realizacji programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych, w budynkach/lokalach mieszkalnych, na terenie Gminy Sułkowice.
3. Dofinansowanie nie stanowi pomocy publicznej oraz pomocy de minimis.
4. Dofinansowanie przysługuje jednorazowo do budynku, budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego.
5. Dofinansowanie udzielane jest ze środków budżetu Gminy, z uwzględnieniem zasad obowiązujących w regulaminie. Zakres rzeczowy inwestycji obejmował będzie zainstalowane nowe źródło ciepła wraz z niezbędną instalacją c.o. oraz demontaż starego źródła ciepła.
6. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dofinansowania jest trwała likwidacja przez inwestora wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła, służących do ogrzewania budynku oraz **przekazanie do Urzędu Miejskiego w Sułkowicach kompletnych dokumentów do rozliczenia inwestycji.**
7. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku, wydzielonym na podstawie odrębnej księgi wieczystej lub na podstawie umowy o podział nieruchomości do korzystania (Quoad usum) pod warunkiem, że są one ogrzewane niepowiązanymi ze sobą systemami grzewczymi, a każda z nieruchomości z osobna uzyska wymagany efekt ekologiczny.
8. Dofinansowanie udzielane jest wyłącznie do wymiany kotłów 3 lub 4 klasy.

§ 3

Forma i wysokość dofinansowania inwestycji

1. Inwestor może uzyskać w ramach programu dofinansowanie na zrealizowaną inwestycję w wysokości:
 - 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej pompą ciepła,²
 - 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej kotłem na biomasę o emisji cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂),³
 - 6 000,00 zł – dla systemów ogrzewania elektrycznego,
 - 6 000,00 zł – dla instalacji grzewczej c.o. zasilanej kotłem gazowym.
2. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane **przed datą podpisania umowy z Gminą Sułkowice (dotyczy to wszystkich prac w ramach inwestycji, w tym dokonywanych zakupów, instalacji nowego źródła ciepła oraz demontażu starego źródła ciepła).**
3. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel, w ramach budżetu Gminy, w danym roku kalendarzowym.
4. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru wykonawcy realizującego jego montaż.
5. Dofinansowanie w ramach gminnego programu można łączyć z programem „Czyste Powietrze” oraz „Ulgą termomodernizacyjną”, o ile zapisy tych programów nie stanowią inaczej.

² Rekomendowane do programu są urządzenia, znajdujące się na liście zielonych urządzeń (www.lista-zum.ios.edu.pl).

³ Kocioł na biomasę rozumie się jako kocioł na pellet drzewny lub kocioł zgazowujący drewno. Rekomendowane do programu są urządzenia, znajdujące się na liście zielonych urządzeń (patrz przypis 2).

§ 4

Warunki przystąpienia inwestora do programu oraz procedura przyznania dofinansowania

1. Warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie wniosku w Urzędzie Miejskim w Sułkowicach. Możliwe formy złożenia wniosku:
 - osobiście: w wersji papierowej na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Sułkowicach, Rynek 1, 32-440 Sułkowice,
 - poprzez profil zaufany w systemie ePUAP: adres elektronicznej skrzynki podawczej: /v6i252vype/SkrytkaESP,Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do regulaminu.
2. W przypadku, gdy budynek stanowi własność więcej niż jednej osoby wraz z wnioskiem wymagane jest złożenie **oświadczenia każdego współwłaściciela** o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę (stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku).
3. W przypadku posiadania ustawowej wspólnoty majątkowej, warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie wraz z wnioskiem oświadczenia współmałżonka o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę (stanowiącego załącznik nr 2 do wniosku).
4. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem budynku wraz z wnioskiem wymagane jest złożenie oświadczenia właściciela o zgodzie na realizację inwestycji przez wnioskodawcę (stanowiącego załącznik nr 3 do wniosku).
5. W przypadku, gdy dane w księdze wieczystej budynku są niezaktualizowane i nie wskazują obecnych właścicieli budynku, do składanego wniosku należy dołączyć dokumenty, potwierdzające jednoznacznie posiadanie prawa do budynku przez aktualnych właścicieli.
6. Wnioski przyjmowane będą po ogłoszeniu naboru, w terminach określonych w ogłoszeniu.
7. Wnioski złożone przed ogłoszeniem naboru nie będą rozpatrywane.
8. Złożenie wniosku nie gwarantuje wnioskodawcy udzielenia dofinansowania.
9. Analiza i weryfikacja złożonych wniosków odbywać się będzie pod nadzorem Burmistrza, przez wyznaczonych pracowników Urzędu Miejskiego w Sułkowicach.
10. Pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym wnioski, zostaną zarejestrowane na liście ubiegających się o dofinansowanie według kolejności ich wpływu do Urzędu.
11. Wnioski niekompletne podlegają jednemu uzupełnieniu w terminie do 5 dni roboczych, po otrzymaniu informacji w formie pisemnej z Urzędu Miejskiego w Sułkowicach.
12. Niedokonanie uzupełnień w wyznaczonym informacją terminie, skutkuje brakiem rozpatrzenia wniosku, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.
13. Po akceptacji wniosku pod względem formalnym i umieszczeniu go na liście ubiegających się o dofinansowanie z programu, upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego przeprowadzają oględziny w miejscu planowanej inwestycji, w celu weryfikacji informacji dotyczących posiadanych źródeł ciepła. Termin oględzin zostanie ustalony telefonicznie z wnioskodawcą. Z przeprowadzonych oględzin sporządza się protokół (stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu).
14. Po pozytywnej weryfikacji wniosku oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej, potwierdzającej posiadanie w budynku wyłącznie źródła ciepła na paliwo stałe, 3 lub 4 klasy, zawiadamia się pisemnie wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania umowy o dofinansowanie.

15. Miejsce na liście ubiegających się o dofinansowanie nie może być przedmiotem zbycia.
16. Kolejność udzielenia dofinansowania wynikać będzie z kolejności na liście ubiegających się o dofinansowanie **(decyduje kolejność zgłoszeń)**.
17. Nieprzystąpienie przez wnioskodawcę do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie, uznaje się za rezygnację z udziału w programie, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
18. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie dofinansowania.
19. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji inwestycji w terminie, zakresie i na zasadach określonych w umowie.
20. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w programie inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub regulaminu.

§ 5

Tryb postępowania w sprawie rozliczania dofinansowania

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, w terminie określonym w umowie, inwestor składa pisemny wniosek o rozliczenie dofinansowania wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) kserokopie faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – oryginały do wglądu,
 - 2) kosztorys powykonawczy, zawierający kalkulację kosztów inwestycji, z uwzględnieniem kosztów jednostkowych – wzór kosztorysu stanowi załącznik nr 1 do wniosku o rozliczenie dofinansowania- oryginał,
 - 3) dokumenty potwierdzające zapłatę za faktury i/lub rachunki. W przypadku faktur gotówkowych potwierdzeniem zapłaty za fakturę jest **zapis o płatności gotówką umieszczony na fakturze** – kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - 4) sporządzony i zatwierdzony przez wykonawcę, dokonującego wymiany systemu ogrzewania, protokół odbioru technicznego – wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do wniosku o rozliczenie dofinansowania – oryginał,
 - 5) w przypadku montażu kotła na paliwo stałe – biomasa, kserokopię dokumentu – aktualny certyfikat energetyczno-emisyjny, wydany przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - 6) w przypadku kotła gazowego - oświadczenie o posiadaniu warunków technicznych na dostawę gazu wydanych przez zakład gazowniczy lub umowy sprzedaży gazu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do wniosku o wypłatę dofinansowania,
 - 7) w przypadku pompy ciepła lub systemu ogrzewania elektrycznego – oświadczenie o posiadaniu umowy z dostawcą prądu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do wniosku o rozliczenie dofinansowania,
 - 8) potwierdzenie złomowania starego źródła ciepła – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

2. Wzór wniosku o rozliczenie dofinansowania stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dofinansowania, inwestor zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dofinansowania nastąpi po jego uzupełnieniu. Brak złożenia uzupełnień lub złożenie ich po terminie, będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia wniosku i odstąpieniem od zawartej umowy, o czym inwestor zostanie powiadomiony pisemnie.
4. Przed wypłatą dofinansowania osoby upoważnione przez Burmistrza dokonają oględzin w miejscu wykonania inwestycji, w celu sprawdzenia zgodności wykonania inwestycji z umową. Z oględzin sporządza się protokół (stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu).
5. Dostarczenie poprawnie wypełnionego wniosku o rozliczenie dofinansowania wraz z wymaganymi załącznikami oraz potwierdzenie w protokole realizacji inwestycji zgodnie z programem jest podstawą do przekazania dofinansowania na rachunek bankowy, wskazany przez inwestora.
6. Przekazanie kwoty na rachunek wskazany przez inwestora, nastąpi w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów, jednak nie później niż do 31 grudnia 2025 roku.
7. Przez co najmniej 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym inwestor otrzymał dofinansowanie, inwestor jest zobowiązany do użytkowania nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służącego do centralnego ogrzewania budynku.
8. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki informującej o dofinansowaniu inwestycji ze środków budżetu gminy. Naklejkę inwestor otrzymuje z Urzędu Miejskiego w Sułkowicach.
9. Inwestor zapewni osobom działającym w imieniu Gminy lub na jej zlecenie swobodny dostęp do pomieszczeń, gdzie zrealizowano inwestycję w ramach programu oraz pomieszczeń z dostępem do komina, w okresie od daty zawarcia umowy z Gminą do 5 lat (licząc od końca roku kalendarzowego, w którym inwestor otrzymał dofinansowanie) w celu przeprowadzenia kontroli i monitoringu inwestycji oraz sposobu jej użytkowania.

§ 6

Klauzula informacyjna RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Sułkowice, reprezentowana przez Burmistrza Gminy, adres: Rynek 1, 32-440 Sułkowice, tel. (12) 273-20-75, e-mail: sulkowice@sulkowice.pl.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej iodo@sulkowice.pl, pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych są:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu realizacji umowy, których stroną jest osoba, której dane dotyczą,
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – realizacja gminnego programu dofinansowania inwestycji dotyczących zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w Gminie Sułkowice oraz w celach archiwalnych. Podstawy prawne realizacji zadań:
 - ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465),
 - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647)
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530),
 - Uchwała Rady Miejskiej w Sułkowicach Nr XX/157/2025 z dnia 8 sierpnia 2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dotyczącego udzielania dofinansowania do inwestycji realizowanych w ramach Gminnego Programu Wymiany Kotłów na rok 2025,
 - Uchwała Nr LXXV/1102/23 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/373/20 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego,
 - Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
4. Odbiorcami danych osobowych są:
 - a) upoważnieni pracownicy Urzędu,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sułkowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Sułkowice, w tym firmy wspierające obsługę informatyczną Urzędu w zakresie wykorzystywanego oprogramowania, świadczące usługi poczty email, hostingu, kancelaria prawna.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Prawo to może podlegać ograniczeniu na podstawie przepisów.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich nie podanie będzie skutkować niemożnością podpisania umowy oraz uzyskania dofinansowania do wymiany źródła ciepła.
8. Administrator danych nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państw trzecich.
9. Administrator danych nie przewiduje przetwarzania danych w sposób zautomatyzowany, w tym profilowania.
10. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.